



" إعلان داخلي عن شغل وظائف "

تعلم الشركة القابضة للصناعات المعدنية عن حاجتها إلى شغل الوظائف التالية في عدد من شركاتها التابعة بمختلف أنحاء جمهورية مصر العربية طبقا لما يلي

الوظائف المطلوبة:

م	المسمى الوظيفي	كود الوظيفة
١	رئيس قطاع العمليات	C-١/OP
٢	رئيس قطاع مالي	C-١/F
٣	رئيس قطاع تجارى	C-١/C
٤	رئيس قطاع الجودة	C-١/Q
٥	رئيس قطاع سلاسل الامداد	C-١/SC
٦	رئيس قطاع الموارد البشرية والشئون الادارية	C-١/HR
٧	مدير عام الشئون القانونية	C-٢/L
٨	مدير عام المراجعة الداخلية	C-٢/IA
٩	مدير نظم وتكنولوجيا المعلومات	IT

- الهدف العام لوظيفة رئيس قطاع العمليات :

وضع الاستراتيجيات وقيادة وتطوير جميع عمليات إنتاج الشركة وأدائها والمحافظة عليها من أجل التوصل الى حلول للإنتاج والتسليم تتسم بالسلاسة والكفاءة بهدف الوصول إلى أفضل مستوى من الأداء والربحية.

- الهدف العام لوظيفة رئيس القطاع المالي:

وضع الاستراتيجيات وقيادة وتوجيه العمليات التابعة للقطاع المالي وذلك من النواحي المالية والمحاسبية مع ضمان الالتزام الكامل بالاتجاه الاستراتيجي العام للشركة.

- الهدف العام لوظيفة رئيس القطاع التجارى:

وضع الاستراتيجيات والخطط وقيادة وتوجيه أنشطة القطاع التجارى وتلبية احتياجات العملاء مع التأكد من التوافق والتماشي مع الاتجاه الاستراتيجي العام للشركة.

- الهدف العام لوظيفة رئيس قطاع الجودة :

تخطيط وتوجيه الأنشطة المتعلقة بوضع وتطبيق نظم ومعايير الجودة والتأكد من ضبط جودة العمليات الداخلية والخامات وجودة المنتج خلال جميع المراحل الانتاجية، والعمل على التحسين المستمر في جودة العمليات بالشركة.

- الهدف العام لوظيفة رئيس قطاع سلاسل الامداد :

قيادة وتوجيه كافة عمليات سلسلة الامداد لتوفير احتياجات الشركة من مواد ومستلزمات الانتاج والبيع والتأكد من تطبيق الضوابط المنظمة لأسلوب العمل بكافة مخازن الشركة ومراقبة كافة عمليات الشحن والتخليص الجمركي والنقل.

- الهدف العام لوظيفة رئيس قطاع الموارد البشرية والشئون الادارية:

وضع الاستراتيجيات والخطط لكافة الأنشطة المتعلقة برأس المال البشرى من جذب وتقييم وتطوير العناصر البشرية والتأكد من تطبيق اللوائح والإجراءات المنظمة لشئون العاملين بما يتفق مع رؤية واستراتيجية الشركة ويشمل الدور أيضاً الاشراف على الشئون الادارية والأمن لضمان الامتثال الكامل للقوانين وحماية الشركة من أي مسؤولية قانونية ذات صلة.

- الهدف العام لوظيفة مدير عام الشئون القانونية :

إدارة وقيادة جميع النواحي القانونية بالشركة وتمثيلها أمام المحاكم لضمان عدم وجود أي مسائل أمام الجهات القانونية.

- الهدف العام لوظيفة مدير نظم وتكنولوجيا المعلومات:

توجيه وتفعيل كافة أنشطة ومشروعات تكنولوجيا المعلومات لتيسير ورفع كفاءات العمليات وحل المشاكل الخاصة بتكنولوجيا المعلومات وقيادة التطوير المستمر لخدمات تكنولوجيا المعلومات بما يتوافق مع أهداف الشركة واستراتيجياتها .

- الهدف العام لوظيفة مدير عام المراجعة الداخلية:

توجيه وإدارة برامج المراجعة المالية والتشغيلية الخاصة بالشركة وفقاً لمعايير المراجعة الدولية للحسابات والقوانين ولوائح الشركة لضمان التطوير والتحسين المستمر للإجراءات وحماية الشركة من أي مسائل مالية أو قانونية.

اشتراطات شغل الوظائف:

- مؤهل عالي يتناسب مع الوظيفة.
- خبرة في مجال الوظيفة لا تقل عن ١٠ سنوات تشمل ٣ سنوات في شغل وظائف قيادية/إشرافية في نفس مجال الوظيفة.
- يفضل الحصول على دراسات عليا مرتبطة بالوظيفة.
- حاصل على دورات متخصصة في مجال العمل.
- إجادة الحاسب الألى والبرامج المختلفة المتعلقة بالوظيفة.
- إجادة اللغة الإنجليزية.

وعلى من تنطبق عليه اشتراطات شغل الوظائف الموضحة بالإعلان ويرغب في التقديم لشغل أحدها إرسال السيرة الذاتية وشهادات الخبرة وطلب بالوظيفة التي يرغب في الترشح لها عبر البريد الإلكتروني Job@micor.com.eg مع ذكر كود الوظيفة بالعنوان وذلك في موعد أقصاه يوم الأحد الموافق ٢٠٢٢/٤/١٠.

لن يعتد بأي طلبات ترد بدون كود الوظيفة أو بعد هذا التاريخ.